**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

от 29.04.2016 № 491

**СТАНДАРТ**

**оказания муниципальных услуг по проведению промежуточной
итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, и по проведению государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу
в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации
образовательной программе**

**I. Общие положения**

1.1. Наименование муниципальных услуг

1.1.1. Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее – проведение промежуточной итоговой аттестации).

1.1.2. Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее – проведение государственной итоговой аттестации).

1.2. Содержание муниципальных услуг

1.2.1. Содержание муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Категория потребителей | Не указано |

1.2.2. Содержание муниципальной услуги по проведению государст-венной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Формы проведенияКатегория потребителей | В форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных приборов.Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов |

2

1.3.Условия (формы) оказания муниципальных услуг

1.3.1. Условия (формы) оказания муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Место проведения  | Не указано |

1.3.2. Условия (формы) оказания муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Значение |
| Место проведения | Здание (сооружение), которое используется для проведения ГИА |

1.4. Категории потребителей муниципальных услуг и их характеристика

Физические лица в возрасте от 6,5 лет.

1.5. Орган Администрации муниципального образования "Город Архан-гельск", осуществляющий функции и полномочия учредителя, или главный распорядитель средств городского бюджета

Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

1.6. Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальные услуги

Муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", реализующие основные общеобразова-тельные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее – учреждение).

1.7. Сведения о бесплатности (платности) муниципальных услуг для потребителей муниципальных услуг

Муниципальные услуги оказываются для потребителей бесплатно.

1.8. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальных услуг

Конвенция о правах ребенка.

Конституция Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Россий-ской Федерации".

Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терро-ризму".

Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности".

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

3

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации
от 25.12.2013 № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации
от 26.12.2013 № 1400 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации
от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013
№ 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций".

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиоло-гические правила и нормативы".

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012
№ 390 "О противопожарном режиме".

Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образо-вании в Архангельской области".

Постановление мэрии города Архангельска от 28.05.2014 № 438
"Об утверждении Порядка получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск".

 **II. Требования к оказанию муниципальной услуги**

2.1. Документы, необходимые для получения муниципальных услуг

2.1.1. При приеме документов для получения муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации необходимо представить:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося, или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, или уполномоченного лица;

4

личное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, или уполно-моченного лица на имя руководителя учреждения;

оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную
в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося);

личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее (при наличии);

направление департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" на прохождение промежуточной итоговой аттестации.

2.1.2. При приеме документов на получение муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации необходимо представить:

документ, удостоверяющий личность обучающегося, выпускника прошлых лет;

личное заявление обучающегося, выпускника прошлых лет, или родителей (законных представителей) обучающегося на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченных лиц на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности;

оригинал документа об образовании (для выпускников прошлых лет) (при этом оригинал иностранного документа об образовании предъявляется
с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка);

справка из образовательной организации, в которой проходит обучение, подтверждающая освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования,
и обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях).

2.2. Порядок получения муниципальных услуг

2.2.1. Порядок принятия заявки от потребителя муниципальных услуг (заявителя)

Прием заявления в учреждение на получение муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации осуществляется при наличии документов, указанных в подпункте 2.1.1 настоящего Стандарта, и в соот-ветствии с Порядком получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержден-ным постановлением мэрии города Архангельска от 28.05.2014 № 438,
и локальными нормативными актами учреждения.

Прием заявления в учреждение на получение муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации осуществляется при наличии документов, указанных в подпункте 2.1.2 настоящего Стандарта, и в сроки, определённые Порядком проведения государственной итоговой аттестации

5

по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400.

2.2.2. Рассмотрение заявки

Заявка на получение муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации рассматривается руководителем учреждения в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

Заявка на получение муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации рассматривается руководителем учреждения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400.

2.2.3. Порядок принятия решения об удовлетворении заявки

Решение об удовлетворении заявки на получение муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации принимается руково-дителем учреждения в соответствии с Порядком получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города Архангельск"
от 28.05.2014 № 438, и локальными нормативными актами учреждения.

Решение об удовлетворении заявки на получение муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации согласуется с председателем государственной экзаменационной комиссии, оформляется распорядительным актом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, принимается руководителем учреждения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013
№ 1394, или Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 26.12.2013 № 1400.

2.2.4. Основания для отказа в оказании муниципальных услуг

Основанием для отказа в оказании муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации является:

несоответствие потребителя возрастному ограничению, указанному
в пункте 1.4 настоящего Стандарта.

6

Основанием для отказа в оказании муниципальной услуги по организации проведения государственной итоговой аттестации является:

нарушение сроков, условий подачи документов, получения допуска для прохождения государственной итоговой аттестации, указанных в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013
 № 1394, или Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 26.12.2013 № 1400.

2.2.5. Очередность оказания муниципальных услуг

Очерёдность оказания муниципальных услуг не предусмотрена.

2.2.6. Информирование потребителя муниципальных услуг (заявителя)
о принятом решении

В части оказания муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации информирование потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении осуществляется путём выдачи графика прохождения промежуточной итоговой аттестации.

В части оказания муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации информирование потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении осуществляется путём выдачи уведомления
о регистрации участника государственной итоговой аттестации на экзамены.

2.2.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальных услуг отдельным категориям граждан

Особенности принятия решений об оказании муниципальных услуг отдельным категориям граждан отсутствуют.

2.2.8. Срок оказания муниципальных услуг

Срок непосредственного оказания муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации – с момента зачисления потребителя муниципальной услуги в учреждение на период проведения промежуточной итоговой аттестации.

Срок непосредственного оказания муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации – с момента зачисления потребителя муниципальной услуги в учреждение на период проведения государственной итоговой аттестации.

2.2.9. Другие положения, характеризующие требования к оказанию муниципальных услуг

Учреждение обязано:

знакомить родителей (законных представителей) потребителей муниципальных услуг с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

7

определять порядок оказания муниципальной услуги по проведению промежуточной итоговой аттестации с учетом мнения родителей (законных представителей) потребителей муниципальной услуги, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала;

выдавать по итогам прохождения промежуточной итоговой аттестации документ в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими порядок проведения промежуточной итоговой аттестации;

выдавать документ об образовании, подтверждаемый получение общего образования соответствующего уровня лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

выдавать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением, лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовле-творительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения.

2.3. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муници-пальные услуги

2.3.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует муници-пальное учреждение

Устав учреждения.

Свидетельство о государственной регистрации учреждения.

Лицензия на осуществление деятельности, полученная в соответствии
с действующим законодательством Российской Федерации.

Свидетельство о государственной аккредитации учреждения.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

2.3.2. Режим работы муниципального учреждения

Режим работы учреждения определяется локальными нормативными актами учреждения.

2.3.3. Условия размещения муниципального учреждения

Учреждение должно быть размещено в соответствииСанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила
и нормативы", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

Учреждение должно соответствовать Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Прави-тельства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390.

2.3.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальных услуг

Учреждение должно соответствовать СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения
в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189; Правилам

8

противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390.

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиоло-гические правила и нормативы", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010
№ 189.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

2.3.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальных услуг

Подбор персонала в учреждение должен осуществляться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, разделом "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

2.3.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные за оказание муниципальных услуг

Руководитель учреждения, оказывающего муниципальные услуги, несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта
и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения
в области совершенствования качества оказываемых муниципальных услуг.

Руководитель учреждения обязан:

обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до работников учреждения, принимающих участие в организации проведения промежуточной итоговой аттестации и проведения государственной итоговой аттестации,
а также непосредственных потребителей муниципальных услуг;

организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальных услуг и настоящего Стандарта.

2.4. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальных услуг

Приостановление оказания муниципальных услуг в учреждении носит заявительный характер. Оказание муниципальных услуг приостанавливается
в следующих случаях:

на период болезни потребителя муниципальной услуги;

по личному желанию потребителя муниципальной услуги (заявление родителей (законных представителей);

9

в случае ухудшения состояния здоровья потребителя муниципальной услуги, при наличии медицинского заключения.

Основания для досрочного прекращения оказания муниципальных услуг:

исключение муниципальных услуг из Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находя-щимися в ведении департамента образования Администрации города Архангельска;

перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальных услуг;

реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего оказание муниципальных услуг.

2.5. Результат оказания муниципальных услуг

Освоение образовательных программ соответствующего уровня.

2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

2.6.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
по проведению промежуточной итоговой аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей, характеризующих качество муниципальных услуг | Единицаизмерения | Формула расчета | Источник информациио значениях показателей(исходные данные для ее расчета) |
| Успешность прохождения промежуточной итоговой аттестации  | % | (Nуп/Nок\*100)\* | Протокол проведения промежуточной итоговой аттестации, приказ директора о завершении промежуточной итоговой аттестации, личное дело (за год)  |
| Обеспечение соблюдения графика прохождения промежуточной итоговой аттестации | % | (Mвып/Мвс\*100)\*\* | График прохождения промежуточной итоговой аттестации  |

\*Nуп – количество граждан, успешно прошедших промежуточную итоговую аттеста-цию за отчетный период

 Nок – общее количество граждан, направленных департаментом образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" на прохождение промежуточной итоговой аттестации за отчетный период

\*\* Mвып - количество выполненных мероприятий согласно графику прохождения промежуточной итоговой аттестации

Мвс- количество запланированных мероприятий согласно графику прохождения промежуточной итоговой аттестации.

2.6.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги по проведению государственной итоговой аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей, характеризующих качество муниципальных услуг | Единицаизмерения | Формула расчета | Источник информациио значениях показателей(исходные данные для ее расчета) |
| Успешность прохождения государственной итоговой аттестации  | % | (ГИАу/ГИАок)\*100\* | Протоколы с результатами экзаменов, приказ директора о завершении государственной итоговой аттестации  |

\* ГИАу – количество лиц, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, из числа осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

10

ГИАок – общее количество лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, подавших заявление на прохождение государственной итоговой аттестации

2.7. Порядок информирования потенциальных потребителей муници-пальных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на информационных стендах (на уголках потребителей муниципальных услуг) в учреждении | Наименование и местонахождение учреждения, информация о его деятельности, объемах оказываемых муниципальных услуг, настоящий стандарт и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992№ 2300-1 "О защите прав потребителей" | По мере необходимости |
| 2. Размещение информации на официальном сайте учреждения  | Наименование и местонахождение учреждения, информация о его деятельности, объемах оказы-ваемой муниципальных услуг, настоящий стандарт, информация в соответствии с п.2 ст.29 Федераль-ного закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образо-вании в Российской Федерации" и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" | По мере необходимости |
| 3.Размещение информации на официальном информа-ционном Интернет-портале муниципального образова-ния "Город Архангельск" | Наименование и местонахождение учреждения, информация о его деятельности, объемах оказывае-мой муниципальной услуги, настоящий стандарт и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" | По мере необходимости |
| 4.Размещение информации на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муни-ципальных) учреждениях  | В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" | Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы |

2.8. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальных услуг,
на несоблюдение стандарта соответствующей муниципальной услуги

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при оказании муниципальных услуг определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.9. Порядок контроля за оказанием муниципальных услуг

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальных услуг, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2.9.1. Внутренний контроль

Внутренний контроль подразделяется на:

оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества оказания муниципальных услуг);

11

плановый контроль:

тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности учреждения);

комплексный (в том числе проверка осуществления образовательной деятельности отдельных педагогических работников).

Выявленные недостатки по оказанию муниципальных услуг анализируются по каждому сотруднику учреждения с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальных услуг).

2.9.2. Внешний контроль

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Последующий контроль  | На 01.01., 01.04., 01.07., 01.09, 01.12 | Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" |
| Предварительный, текущий, последующий контроль  | В соответствии с Планом контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находя-щихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утверждён-ным приказом директора департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" | Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_